



<b>Tid</b>	Torsdag 19.12.2024 kl. 19:00-20:51
<b>Plats</b>	Kommunkansliet i Vårdö
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Björklund Matilda, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Mikael, viceordf <input type="checkbox"/> Aakula Anna <input checked="" type="checkbox"/> Diederichs Ida <input type="checkbox"/> Lönnström Gerd <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Anders <input checked="" type="checkbox"/> Påvals Marie-Louise <input type="checkbox"/> Stenman Simon <input checked="" type="checkbox"/> Weckman Mikael <b>Ersättare:</b> <input type="checkbox"/> Löthman Alejandra <input type="checkbox"/> Skaglund Yvonne <input type="checkbox"/> Danielsson David
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sjögren-Grunér Fanny, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Krister, kommunstyrelsens viceordförande <input checked="" type="checkbox"/> Brunström Erik, kommundirektör, mötessekreterare
<b>Ärenden</b>	§§ 58-65
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 19.12.2024  Matilda Björklund, KF-ordf Mötesordförande  Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Anders Mattsson Protokolljusterare  Mikael Weckman Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö den 07.11.2024
<b>Protokollet är publicerat</b>	Vårdö den 14.11.2024
<b>Intygar</b>	Johanna Sjölund, kanslisekreterare
<b>Utdrags/kopias riktighet bestyrks</b>	Vårdö den
<b>Underskrift</b>	



19.12.2024

**Tid** Torsdag 19.12.2024. kl 19:00

**Plats** Kommunkansliet i Vårdö

**Ärenden:**

- § 58 MÖTETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET
- § 59 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- § 60 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 61 BUDGET 2025
- § 62 BUDGET: UPPFÖLJNING OCH PROGNOSEN 2024
- § 63 ÖVERFÖRING AV NÅUD/GHS TILL FINSTRÖMS KOMMUN
- § 64 TJÄNSTEBESKRIVNING KOMMUNTEKNIKER/BYGGNADSINSPEKTÖR
- § 65 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, kommundirektör, på uppdrag av Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande.

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 12.12.2024.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida 20.12.2024 och finns att ta del av på Vårdö kommunkansli.

Intygar Johanna Sjölund, kanslisekreterare

## § 58 MÖTETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

### Kommunfullmäktige § 58/19.12.2024

Vårdö kommuns förvaltningsstadga 6 samt 10-16 §§ reglerar kallelse till, föredragningslista för, kungörelse av, ledamots förfall och styrelsens representanter, ordförandeskap samt namnupprop vid fullmäktiges sammanträden.

Enligt kommunallagen 23 § är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande (för Vårdö 6 fullmäktigeledamöter).

Konstateras:

Möteskallelsen har anslagits 12.12.2024 och föredragningslistan jämte bilagor har samma dag skickats till fullmäktige samt kommunstyrelsens presidium.

Ledamöterna AA, GL och SS har gentemot kommunkansliet på förhand meddelat förhinder.

Enligt namnupprop bevisas mötet av 6 beslutande ledamöter varav 6 ordinarie.

**Beslut:**

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

## § 59 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

### Kommunfullmäktige § 59/19.12.2024

Justering av protokoll regleras i förvaltningsstadgan 42 §. Sker protokolljusteringen i turordning är Mikael Weckman och Anders Mattsson i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras omedelbart efter sammanträdet eller påföljande dags förmiddag.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utses Anders Mattsson och Mikael Weckman.

## § 60 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTA

### Kommunfullmäktige § 60/19.12.2024

Föredragningslistan regleras i bl a förvaltningsstadgan 11 och 18 §§. Förutsättningar för behandling av ärenden därutöver regleras enligt kommunallagen 44 §.

**Beslut:**

Föredragningslistan godkänns utan ändringar eller tillägg.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 61 BUDGET 2025

Kommunstyrelsen § 66/24.4.2024

Som del i en strävan att både tidigarelägga och bredda processen med framtagande av budget för kommande år bör något slags budgetseminarium hållas med budgetansvariga tjänstemän och förtroendevalda och såväl budgetdirektiv som riktgivande ramar kan med fördel fastställas före sommaren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att budgetseminarium hålls för ledande tjänstemän jämte hela kommunstyrelsen samt presidierna för kommunfullmäktige och nämnder, torsdag den 16 maj i brandstationens mötesrum.

Till kommunstyrelsens möte onsdag 22 maj presenteras förslag till budgetdirektiv jämte riktgivande ramar för 2025 års budget.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 92/12.6.2024

Budgetseminarium för verksamhetschefer och politiker planerades till 16 maj men har skjutits fram till 13 juni. I samråd med kommunstyrelsens ordförande har dock seminariet ställts in till följd av mängden anmälda förhinder.

Kommundirektören önskar att bland annat följande diskuteras:

- Budgetprocessen; steg, tidsplaner, deadlines
- Kommunens finansiella status och förutsättningar, bokslut och revisionsrapport
- Vatten/avlopp, avfall – självfinansiering, bokföring av anslutningar
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Budget- och bokslutsdokumentens upplägg
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, målluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer, hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag
- Per verksamhet övergripande mål över längre tid, mer eller mindre specifika
- För verksamhetsåret och kommande åren specifika mål, önskemål, behov, förändrade förutsättningar. Få per år!
- Förändringar i lagstiftning, kapacitet/"tryck", personal, lokaler, projekt, behov av åtgärder
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder?
- Möjligheter till inbesparingar?
- Alternativ till planerade större investeringar.

Efter kommunstyrelsens diskussion på temat avser kommundirektören att ta upp ämnet med budgetansvariga tjänstemän inför den vidare budgetprocessen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar ovanstående och ger på basen av den diskussionen ett budskap att framföra gentemot de budgetansvariga tjänstemännen och nämnderna.

Kommunstyrelsen ger nämnderna tid till 11.10.2024 för att behandla sina budgetförslag och verksamhetsplaner.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

Äskanden på investeringar utöver vad som finns upptaget i befintlig budget för år 2024 och ekonomiplan 2025-2026 samt på driftsmedel per resultatområde överstigande antingen föregående års bokslut eller innevarande års budget, måste motiveras tydligt och kostnadsbesparande alternativ redogöras för och konsekvensbedömas. Avgiftsnivåer och annan motfinansiering ska ses över och som princip justeras upp i avrundade tal minst motsvarande allmänt konsumentprisindex, och i förekommande fall med mål att nå full kostnadstäckning eller annars att motsvara jämförbara kommuner. Kommunen bör kunna budgetera för och uppnå ett positivt årsbidrag för såväl budgetåret 2025 som för ekonomiplaneåren 2026-2027, vilket förutsätter ytterligare både minskade kostnader och ökade intäkter jämfört mot budget för innevarande år. Vid budgetseminarium efter sommaren diskuteras behov, förutsättningar och principer, sedan tas direktiv och ramar fram och fastställs därefter.

Beslut:

Enligt förslag. Ärendet återremitteras till förvaltningen inför kommunstyrelsens möte i augusti med mål att minska antalet punkter att ingå i förslag till budgetdirektiv.

Kommunstyrelsen § 122/7.8.2024

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer datum för budgetseminarium för förtroendevalda och tjänstemän till torsdag 12 september kl 18:00, varvid diskuteras behov, förutsättningar och principer varpå direktiv och ramar tas fram och fastställs därefter.

Kommundirektören håller dessförinnan möte med ledningsgrupp och verksamhetschefer. Som konkreta punkter att dryfta vid budgetseminariet lyfts särskilt fram:

- Avgifter; självfinansiering, bokföring av anslutningar etc
- Interna fördelningar i budget och bokslut
- Styrdokument, förvaltningsstadga mm
- Företagshälsovård, arbetsmiljö
- Uppföljningar, rutiner för. Siffror och verksamhet, måluppfyllelse, även investeringar
- Budgetens ramar, bindande nivåer
- Hanterande av överskridningar och behov av tilläggsanslag.
- Vad behöver samordnas mellan olika verksamheter och ev nämnder

På grund av att seminarium och fastställande av ramar och direktiv senarelagts beslutar kommunstyrelsen att ge förlängd tid för nämndernas framtagande av budgetförslag för år 2025 till den 30 oktober 2024.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunfullmäktige § 44/8.8.2024

Beslut: Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsen § 135/18.9.2024

Budgetseminarium hölls torsdag 12 september, med PM enligt bilaga a).

Kommundirektören har efter det färdigställt förslag till budgetdirektiv samt principer för budgetramar för år 2025, enligt bilaga b).

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom PM från budgetseminarium (bil a) och fastställer budgetdirektiv samt principer för budgetramar för år 2025 (bil b) och delger detsamma kommunfullmäktige och nämnder till kännedom och emotser därefter nämndernas budgetförslag för år 2025 jämte redogörelse kring respektive verksamhetsområdes förutsättningar för förverkligande av budget och verksamhetsplan för återstoden av år 2024, senast 30.10.2024.

Beslut: Enligt förslag.

#### RN § 18/5.9.2024

Verksamhetskostnaderna uppgår till 754 040 euro och verksamhetens egna intäkter beräknas till 111 350 euro.

På kostnadssidan är de sex tjänsterna budgeterade till 100 %. Inventarier budgeteras till 30 000 varav 25 000 euro är beviljat investeringsstöd för utvecklande av ett första insatsfordon. Motsvarande belopp har budgeterats på intäktssida. Räddningsledarberedskapen har budgeterats till 1,5 utgående från möjligheten att säkerställa storhelger, helger, semestertider och under exceptionella vädervarningar. Enligt erhållen statistik från 3 år och 8 månader tillbaka (2021-augusti 2024) har en räddningsledare varit bunden mer än tre timmar vid en och samma händelse ca 270 gånger.

Den stora förändringen på intäktssidan är syneverksamheten i samarbete med kommunernas byggnadsinspektioner som uppskattas grovt till 55 000 euro. I tidigare Räddningsområde Ålands landskommuner har byggnadsinspektionerna påfört avgiften till kund i samband med bygglovshanteringen, intäkten har sedan påförts den egna kommunens brand- och räddningsväsende. Myndigheten i sig har inte tagit ut någon avgift från de tidigare medlemskommunerna. För att få en rättvisare fördelning föreslås att synerna debiteras beställande kommun som de facto utnyttjar tjänsten.

I bokslut 2023 var intäkten i Jomala kommun ca 20 000 euro, övriga kommuner ca 12 000 euro. I Mariehamn har räddningsmyndigheten haft samma arbetssätt utan att någon avgift eller intern överföring verkstälts. Byggloven i Mariehamn är i storleksordningen jämförbar med Jomala de senaste fem åren och således utgår uppskattningen med samma belopp. Övriga kommuner har en mindre andel bygglov.

./. Bilaga A – RN § 18, Budget 2025, ./.. Bilaga B-RN § 18, Investeringar 2025-2027

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för räddnings-myndigheten 2025 enligt bilagorna A och B-RN § 18.

Beslut: Enligt förslag.

Vidare beslutade nämnden en kläm lydande ett servicenivåbeslut för räddningsmyndigheten tas fram i skyndsam ordning så att räddningsberedskapen är i paritet med servicenivån och budgeten.

#### Skol- och bildningsnämnden § 13/17.9.2024 Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027

Vårdö NÅUD/270/2024, Bilagor SKBN budget 2025 förslag till nämnd ver 2

Beredare Utbildningschef Cecilia Johansson

Kommunstyrelsen har med anledning av uppskjutna budgetseminarier inte delgett

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

nämnden ramar inför arbetet med budget 2025. Vid budgetarbetet har återhållsamhet eftersträvat. Nämndens verksamhet är lagstadgad och verksamheternas budgeter bygger på faktiska som t.ex. kostnader utifrån elevunderlag och persoantäthet beräknat på inskrivna barn i verksamheterna.

Avgifterna har justerats med 3% enligt ÅSUB:s beräkningar av KPI juni 2023-juli 2024.

Utbildningsnämndens budget innefattar barnomsorg, hemvårdsstöd, Vårdö skola och fritidshemsverksamheten. Därutöver tillkommer Vårdö kommuns betalningsandel i NÅUD, vars budget har behandlas en första gång i förbundsstyrelsen i slutet av september fastställs av NÅUD:s förbundsfullmäktige inom november.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Skol- och bildningsnämnden godkänner förslaget till budget 2025 och skickar det vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut: Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden § 69/21.10.2024

Ärendebeskrivning

Byggnadstekniska nämnden skall innan 31 oktober 2024 lämna förslag till budget och ekonomiplan 2025 samt investeringar för ekonomiplan 2026-27.

Kommunteknikern har uppgjort förslag enligt bilaga 1 med investeringar som tillägg enligt förslag. Det nya för byggnadstekniska är att brand- och räddningsdelens budget även ingår från 2025.

Kommunteknikerns förslag:

Nämnden går igenom förslag till budget och ekonomiplan ändringar och tillägg diskuteras  
Investeringar 2025: (En del enligt BTN 2.9.2024 §53)

Från ekonomiplan 2025:

Stabiliseringsfräsning och asfalt del av Mickelsövägen 50.000 euro

Vägunderhåll/ytbeläggning 40.000 euro

Avloppsreningsverk om- och tillbyggnad 30.000 euro

Hummelviks kaj 200.000 euro.

Nya investeringar 2025:

Tillbyggnad av Solbackens daghem 140.000 euro (det åtgår mindre 2024 pga projektets framskridande)

Dagisgård/staket 15.000 euro

Utbyte av pumpstation ovan Träsket 10.000 euro

Renovering och ombyggnad Strömmsgården 270.000 euro  
(även inkluderat komfortkyla i 50% av lägenheterna)

Gårdsplan Strömmsgården 20.000 euro

Radhus: Lägenheter renovering och utsida 20.000 euro

Hjälmar Komplettering rökdykning FBK 10.000 euro

Larmsiren utrustning 15.000 euro

Investering i ishus utgår men alternativ om inköp av ismaskin kan tillkomma i drifts-budgeten.

Investeringar 2026-27 diskuteras enligt tidigare och ny ekonomiplan.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Beslut:

I budgetdokumentet införs mindre ändringar och justeringar. Efter att detta gjorts sänds det per e-post till byggnadstekniska nämndens ledamöter.

I ekonomiplanen tas med följande investeringar:

2026 –

Stabiliseringsfräsning och asfalt del av Mickelsövägen etapp 2. 50.000

Stabiliseringsfräsning och asfalt Västra Simskälavägen 30.000

2027-

Nytt bostadsområde 150.000

Nämnden godkänner förslaget till budget 2025 och sänder den till kommunstyrelsen.

#### Omsorgsnämnden § 59/07.10.2024

Upprättandet av förslag till budget 2025 har utgått från Kommunstyrelsens beslut § 135/18.9.2024 om budgetramar för 2025. Äldreomsorgsledaren budgeterar för kostnader som diskuterats under Omsorgsnämndens möte 6 (§ 52/02.09.2024) med avvikelsen att en utökning av köksbiträde om 40% budgeteras, istället för en 80% kocktjänst. Förslag till budget och verksamhetsplanen för 2025 se bilaga a och b.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omfatta budget och verksamhetsplan 2025 som helhet.

Omsorgsnämndens beslut:

Återremitteras till äldreomsorgsledare som utreder kostnader för ta in externa parter under veckoslut.

#### Omsorgsnämnden § 70/21.10.2024

Uträkning för externa parter eller vikarier i köket för helger finns i bilaga a.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Att omfatta budgetförslag enligt bilaga b inklusive tillägg om 1500€ anslag för extraper-sonal till köket under en lördag i månaden samt godkänna förslag till verksamhetsplan för 2025 enligt bilaga c.

Omsorgsnämndens beslut:

Att omfatta budgetförslag enligt bilaga b inklusive ett tillägg om 5500€ som anslag för att möjliggöra personal i köket under lördagar samt godkänna förslag till verksamhetsplan för 2025 enligt bilaga c.

#### Kommunstyrelsen § 177/06.11.2024

Nämndernas preliminära budgetförslag har sammanställts och förvaltningen har tagit fram ett förslag till budget för kommunstyrelsens områden, enligt bilaga.

Kommunstyrelsens områden:

C100 ALLMÄN ADMINISTRATION

C350 BIBLIOTEK OCH KULTUR

C510 FRÄMJANDE AV NÄRINGSLIVET

C630 KOLLEKTIVTRAFIK

C660 UTARRENDERING AV OMRÅDEN

C671 KOMMUNENS FASTIGHETER

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**





Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att man utöver liggande förslag även ger utrymme för en utökning om fyra veckotimmar specialklasslärarresurs i grundskolan samt anslag för ansökta evenemang.

Kommunstyrelsen § 205/11.12.2024

Förvaltningen har sammanställt ett sammanhängande förslag till budget och verksamhetsplan för år 2025 och ekonomiplan för åren 2026-2027, enligt bilaga.

Jämfört mot budget för innevarande år minskar verksamheternas externa kostnader en del medan verksamhetens intäkter och även extern finansiering ökar.

Landskapsandelarna prognostiseras till nära 2024 års nivåer emedan förväntade skatteintäkter ökar markant.

Enligt det liggande budgetförslaget står Vårdö kommun inför ett positivt årsbidrag men ett negativt årsresultat.

Beaktat budgeterade investeringar och planenliga amorteringar kommer nya lån att behöva upptas varvid balansens nyckeltal såsom soliditetsgrad försvagas ytterligare.

Kommunen kommer därmed även fortsättningsvis att uppfylla kriterierna för kommun i kris enligt liggande lagförslag om tryggnad av kommunal service.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget och verksamhetsplan för år 2025 jämte ekonomiplan för åren 2026-2027 fastställs enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

**Kommunfullmäktige § 61/19.12.2024**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget och verksamhetsplan för år 2025 jämte ekonomiplan för åren 2026-2027 fastställs enligt bilaga.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 62 BUDGET: UPPFÖLJNING OCH PROGNOSEN 2024

Byggnadstekniska nämnden § 81/18.11.2024

Ärendebeskrivning

Avloppsverket: kommunens pumpledning med självfallsrör och pumpstation belägna öster om Vargata träsk har delvis flutit upp och sedan en längre tid är avloppspumpningen därifrån fullgod.

Detta behöver lösas med en ny pumpstation med ny placering och bättre förankring, i och med det behöver även en del av avloppsledningarna förnyas för en kostnad om ca. 15.000 euro. Avloppsverkets budget är redan från början ansträngd. En summa om 10.000 euro finns med för detta i budget 2025 men beroende på vintern så behöver det utföras nu.

Trafikleder C460 kan komma att överstiga budget då det inkommit faktura från Ålands Landskapsregering gällande sandningsand för flertalet år som kom i samband med att planerade arbeten med fix av asfalt mm nu kunnat genomföras. För oktober-december månad tillkommer kostnader så som beredskapsersättningar för snöplogning och en del snöplogning kan ännu komma att utföras 2024. Det finns ett anslag om 1500 euro under Samhällsplanering C410 som kan omdisponeras ändamålet för summen 2024 var skötsel av grönområden vid bostadsområden där arbeten behöver ske 2025.

Fastighetsskötselns 5351 kostnader för köptjänster tillsammans med inköp kan komma att överstiga budget med ca.8000 euro eftersom att mer extern arbetskraft används vid lägenhetsreoveringar och enligt OVK (obligatorisk ventilationskontroll) har en del nödvändiga service arbetet utförts nu i november. Under intern service där fastighetsskötseln ingår kan dock kostnaderna för el och flisvärme komma att understiga budget där en summa som 5000 euro kan omdisponeras från.

Kommunteknikerns förslag

Att byggnadstekniska nämnden äskar om tilläggsanslag från kommunstyrelsen om 15.000 euro för pumpstation ovan Vargata träsk som troligen blir som en investering. Förslag om omdisponeringar till kommunstyrelsen.

Beslut

Enligt förslag ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen § 190/27.11.2024

Bindande nivå för nämnderna är externa netto räknat per resultatområde. Respektive nämnd har rätt att göra omdisponeringar inom ett resultatområde, under förutsättning att de målsättningar för resultatområdet som godkänts av fullmäktige inte äventyras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar byggnadstekniska nämndens äskanden om tilläggsanslag och förslag till omdisponeringar till kännedom och återremitterar ärendet till förvaltningen för vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelsen § 206/11.12.2024

Kommunstyrelsen ges till kännedom budgetuppföljning för perioden jan-nov 2024 jämte prognos för budgetårets utfall, enligt bilaga.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Avvikelser och sannolika överskridningar förs vidare till kommunfullmäktige för prövning av frågan om eventuella behov av tilläggsanslag.

<u>Drift:</u>	<u>Prognos/behov</u>
Barnomsorg, nära gräns, ev (måttlig) överskridning	
Fritidshemsverksamhet, går sannolikt över budget	ca 10.000 euro
Avfallshantering, klarar sig sannolikt beaktat interna	
Främjande av näringslivet, går över med litet belopp	
Trafikleder, kan bli att marginellt överskrida budget	ca 1.500 euro
<u>Investeringar:</u>	
Avloppspumpstation, akut behov, ej budgeterat för	ca 15.000 euro

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige det ovanstående och föreslår följande:

- Fritidshemsverksamhet beviljas ett tilläggsanslag om 10.000 euro för år 2024
- Avloppspumpstation beviljas ett investeringsanslag om 15.000 euro för år 2024
- Övriga eventuella och måttliga överskridningar tas upp som sådana i bokslutet

Beslut:

Enligt förslag.

#### **Kommunfullmäktige § 62/19.12.2024**

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige det ovanstående och föreslår följande:

- Fritidshemsverksamhet beviljas ett tilläggsanslag om 10.000 euro för år 2024
- Avloppspumpstation beviljas ett investeringsanslag om 15.000 euro för år 2024
- Övriga eventuella och måttliga överskridningar tas upp som sådana i bokslutet

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 63 ÖVERFÖRING AV NÅUD/GHS TILL FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen § 48/ 21.2.2024

Finströms kommunstyrelse har vid sitt möte den 31.1.2024 beslutat att uppmana de övriga norråländska kommunerna att utse representanter till en arbetsgrupp som ska utreda det framtida upplägget för NÅUD med hänvisning till mötet som hölls den 5.9.2023.

Representanterna bör ha tillräckliga fullmakter att föra diskussionerna framåt. Finström utsåg kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande till sina representanter. Planen är att Finström sammankallar till ett första möte inom mars månad.

Vik.kommundirektörens förslag:

Vårdö kommunstyrelse utser två representanter till arbetsgruppen.

Beslut:

Kommunstyrelsen utser kommunstyrelsens ordförande Fanny Sjögren-Grunér och Kommunfullmäktiges ordförande Matilda Björklund till Vårdös representanter i arbetsgruppen.

Kommunstyrelsen § 112/12.6.2024

Arbetsgruppen för NÅUD har träffats tre gånger varav Vårdö varit representerade vid samtliga. Arbetsgruppen har vid sitt möte den 4.6.2024 kommit överens om att gruppen, inför kommunerna, föreslår att överförandet av den verksamhet som idag bedrivs inom ramen för kommunalförbundet Norra Ålands Utbildningsdistrikt till en värdkommun under Finströms kommun utreds vidare under hösten 2024, och att Finströms kommun föreslås få i uppdrag att upphandla en utredning av förändringsprocessen.

Förslaget kring vidare utredningar bör omfattas av samtliga medlemskommuners styrelser inom augusti 2024.

- Utredningen bör beskriva den vidare processen inklusive upplösande av kommunalförbundet, avräkning av tillgångar / skulder samt utreda eventuella andra konsekvenser av ett övertagande av verksamheten på ett så uttömmande sätt som möjligt.
- Utredningen bör innehålla alternativ för hur styrningen av utbildningsverksamheten kan organiseras, och hur den ekonomiska styrningen mellan värdkommun/primärkommun kan organiseras beroende på respektive primärkommuns önskemål kring omfattningen av samordningen.
- Nuvarande arbetsgrupp föreslås utgöra styrgrupp under utredningsprocessen, möjligen så att varje kommun representeras av en person i stället för två. Respektive kommun meddelar vem som representerar kommunen i styrgruppen.
- Alternativ för ägande av fastigheten bör fortsättningsvis utredas
- En slutrapport inklusive ett förslag till värdkommunsavtal bör avlämnas senast 15.11.2024, så att respektive medlemskommun kan ta ställning till detta inom 2024
- Kostnaderna för utredningen fördelas enligt ägarandelarna i Norra Ålands Utbildningsdistrikt.

Ordförandes förslag:

Vårdö kommun omfattar förslaget från arbetsgruppen och deltar i den fortsatta utredningen enligt ovan. Vårdö kommun meddelar Finströms kommun att Vårdös representant är fullmäktigeordförande Matilda Björklund.

Beslut:

Enligt förslag, med Carl-Gustav Sjölund som ersättare.

Kommunstyrelsen § 168/16.10.2024

Från Finströms kommun har erhållits ett avtalsutkast kring värdkommun med anslutande avtal samt en kort presentation av aspekter på avtalen och öppna frågor.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Vad som nu finns att framföra synpunkter kring är ett preliminärt utkast under pågående arbete, för diskussion kring beredskap att alls gå vidare med denna samarbetsform.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till överlåtelse av NÅUD/GHS till Finström som värdkommun, men låter framföra följande för det fortsatta arbetet i frågan:

- Den föreslagna kostnadsfördelningen per elev i högstadiet omfattas
- Varje kommun bör garanteras minst en varsin egen stående plats i den gemensamma nämnden

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligande att representation i gemensamma nämnden bör vara proportionerlig till befolkningen och regleras i avtalet.

#### Kommunstyrelsen § 195/27.11.2024

Referensgruppen föreslår att medlemskommunerna Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö senast 31.12.2024 fattar bindande beslut om att omfatta, eller inte omfatta, bifogade förslag till:

- Vårdkommunsavtal
- Avtal om upplösande av kommunalförbundet Norra Ålands Utbildningsdistrikt
- Avtal som bildande av fastighetsaktiebolag
- Bolagsordning

Protokoll från referensgruppens möte 13.11.2024 som bilagor, tillsammans med de förslag till avtal som referensgruppen lägger fram.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Vårdö kommun ställer sig fortsatt positiv till överföring av kommunalförbundet Norra Ålands utbildningsdistrikt till Finström som värdkommun och att kommunstyrelsen ges fullmakt att slutligt avgöra frågan.

Beslut:

Enligt förslag, med förtydligandet att kommunen ställer sig positiv även till bildande av fastighetsbolag.

#### Kommunfullmäktige § 63/19.12.2024

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Vårdö kommun ställer sig fortsatt positiv till överföring av kommunalförbundet Norra Ålands utbildningsdistrikt till Finström som värdkommun och att kommunstyrelsen ges fullmakt att slutligt avgöra frågan, med förtydligandet att kommunen ställer sig positiv även till bildande av fastighetsbolag.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 64 TJÄNSTEBESKRIVNING KOMMUNTEKNIKER/BYGGNADSINSPEKTÖR

Kommunstyrelsen § 209/11.12.2024

Förslag till tjänstebeskrivning för kommuntekniker/byggnadsinspektör har tagits fram enligt bilaga.

Kommuntekniker/byggnadsinspektör är anställt på 50+20 % av heltid, totalt 70 % (fördelning teknik/bygg 70/30 % av arbetstiden).

Då det tidigare inte funnits någon egentlig arbets-/tjänste-/uppdragsbeskrivning för densamma funktionen behöver tjänstebeskrivningen avgöras i kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tjänstebeskrivning för kommuntekniker/byggnadsinspektör fastställs enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

### **Kommunfullmäktige § 64/19.12.2024**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att tjänstebeskrivning för kommuntekniker/byggnadsinspektör fastställs enligt bilaga.

**Beslut:**

Enligt förslag.

-----

## § 65 ÖVRIGA ÄRENDEN, MÖTETS AVSLUTANDE

### **Kommunfullmäktige § 65/19.12.2024**

Kommunfullmäktige informeras om aktuella frågor.

- Nästa KF-möte föreslås att hållas enligt kallelse

Mötet förklaras avslutat kl 20:51.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## ANVISNING FÖR RÄTTELSE OCH BESVÄR

### BESVÄRSFÖRBUD

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framställas över beslutet.

Paragrafer

Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är

Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: 58-65

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, 22101 Mariehamn

Paragrafer: -

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

### BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskrift skall anges:

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**