



<b>Tid</b>	Onsdag 16.4.2025 kl 19:00-21:50	
<b>Plats</b>	Vårdö kommunkansli	
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Fanny Sjögren-Grunér, ordf (ej § 48) <input checked="" type="checkbox"/> Krister Johansson, viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Carl-Gustav Sjölund <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Lundell <input checked="" type="checkbox"/> Malin Olofsson <input checked="" type="checkbox"/> Emilia Baarman <input checked="" type="checkbox"/> Ansti Dahlén	<b>Ersättare:</b> <input type="checkbox"/> Åsa Sjölund <input type="checkbox"/> Pontus Grunér <input type="checkbox"/> Bethina Diederichs-Mattsson <input type="checkbox"/> Agnetha Danielsson <input type="checkbox"/> Andreas Karlsson <input type="checkbox"/> Lars-Erik Eriksson <input type="checkbox"/> Mats Björklund
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Matilda Björklund, kommunfullmäktiges ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Mikael Lindholm, kommunfullmäktiges viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Erik Brunström, kommundirektör, mötessekreterare	
<b>Ärenden</b>	§§ 40-52	
<b>Underskrifter</b>	Vårdö den 16.4.2025  Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf Mötesordförande	Krister Johansson, ordf § 48  Erik Brunström, k.dir Mötessekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Malin Olofsson Protokolljusterare	Carl-Gustav Sjölund Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Vårdö 11.4.2025	
<b>Protokollet är publicerat på kommunens anslagstavla</b>	Vårdö 17.4.2025	
<b>Intygar</b>	Johanna Sjölund, kanslisekreterare	
<b>Utdragets riktighet bestyrks</b>	Vårdö den	
<b>Underskrift</b>		



16.4.2025

**Tid** Onsdag 16.4.2025 kl 19.00

**Plats** Vårdö kommunkansli

**ÄRENDEN:**

- § 40 a)-c) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE
- § 41 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM
- § 42 LOKALA JUSTERINGSPOTTEN 2024 FÖRDELNING
- § 43 OASEN – JOMALAS AVTALSFÖRSLAG
- § 44 GRUNDAVTAL FÖR NÅUD
- § 45 MEDBORGARINSTITUTETS KONTAKTPERSON
- § 46 BOKSLUT 2024
- § 47 BUDGETUPPFÖLJNING 1-3 2025
- § 48 UTMÄRKELSETECKEN
- § 49 UTLÅTANDE: ÄNDRINGAR I PLAN- OCH BYGGLAGEN
- § 50 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRV
- § 51 HAMNAVGIFT HUMMELVIK
- § 52 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

Erik Brunström, k.dir, på uppdrag av Fanny Sjögren-Grunér, KS-ordf

Denna möteskallelse har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla 11.4.2025.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida den 17.4.2025.

Johanna Sjölund, kanslisekreterare

## § 40 A)-C) SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

### Kommunstyrelsen § 40 a)-c)/16.4.2025

Tas till behandling mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet, protokolljustering samt föredragningslistans fastställande med eventuella ändringar eller tillägg.

#### a) Mötets lagenliga sammankallande och beslutförhet

Sammankallande av kommunstyrelsens möten regleras i förvaltningsstadga 53-54 §§. Kallelse sänds ut på det sätt som organet beslutar, minst fyra dagar före mötet. Enligt kommunallagen 23 § 2 mom är kommunstyrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

#### b) Protokolljustering

Om protokollet justeras enligt turordning står Malin och Carl-Gustav på tur. Protokollet justeras i mån av möjlighet omedelbart efter sammanträdet avslutande.

#### c) Föredragningslistans fastställande

Anmälan av eventuella förslag till ändringar eller tillägg i föredragningslistan.

#### Beslut:

- a) Kommunstyrelsens möte konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.
- b) Till protokolljusterare utses Malin Olofsson och Carl-Gustav Sjölund.
- c) Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

§ 51 HAMNAVGIFT HUMMELVIK

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

## § 41 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

### Kommunstyrelsen § 41/16.4.2025

Följande delges kommunstyrelsen till kännedom:

- [Skol- och bildningsnämndens protokoll 1.4.2025](#)
- [Omsorgsnämndens protokoll 8.4.2025](#)
- [Byggnadstekniska nämndens protokoll 14.4.2025](#)
- Tjänstemannabeslut Kdir 10, Kompledighet ÄOL
- Tjänstemannabeslut Kdir § 11, Befolkningsregistrets urvalstjänst
  
- ÅLR, Beslut (ÅLR 2024/8724), Jordförvärv i Vårdö (beviljas), 13.3.2025
- ÅLR, Beslut (ÅLR 2025/240), Etablering av svartfiberförbindelser alternativt våglängder [...] i projektet ACROSS, 18.3.2025
- ÅLR, Beslut (ÅLR 2025/690), Jordförvärv i [många kommuner] (beviljas), 25.3.2025
- ÅLR, Beslut (ÅLR 2025/2278), Justering av kompensation för sänkta samfunds-skatteintäkter år 2025, 25.3.2025
  
- Besvär, Kevas beslut avseende Vårdö kommuns utjämningsavgift för år 2025
- Ålands ombudsmannamyndighet, Beslut (ÅOM 2024/27), Tillsyn av offentlig upphandling (ärendet avskrivs)
- Dataombudsmannen nyhetsbrev, Carlsson Wingert Ab
  
- Mise och undertecknande kommuner, skrivelse riktad till ÅLR om utebliven kostnadstäckning för producentansvaret
  
- Trafikrådet, kallelse till möte (22.4)
  
- Företagsam skärgård, kallelse till årsmöte (6.5)

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar delgivningarna till kännedom.

### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

## § 42 LOKALA JUSTERINGSPOTTEN 2024 FÖRDELNING

Kommunstyrelsen § 36/26.3.2025

Enligt kollektivavtal AKTA ska en lokal justeringspott motsvarande 1,33 procent av lönesumman för en normal månad fördelas på kommunens personal som påslag på den uppgiftsrelaterade lönen som nu blir att baseras på lön efter 1.6.2024.

För beslut om pottens fördelning ska genomföras en arbetsvärdering som nu är på gång.

Arbetsvärderingen ska delges de fackliga huvudavtalsorganisationerna och ligga till grund för förhandlingar om förslag till pottens fördelning som sedan avgörs i kommunstyrelsen.

Beslut om pottens fördelning behöver tas så att utbetalningen kan göras senast 30.4.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommundirektören till förhandlare med fullmakt att förhandla förslag till fördelning av justeringspotten med huvudavtalsorganisationerna efter arbetsvärderingens slutförande.

Beslut:

Enligt förslag.

### **Kommunstyrelsen § 42/16.4.2025**

Arbetsvärdering har genomförts under våren 2025 under ledning av kommundirektören och i samråd med äldreomsorgsledare och daghemsföreståndare, som utgjort en "lönegrupp" för värdering av de större personalgrupperna inom omsorgerna samt som direktörens "bollplank" för värderingarna i övrigt. För värderingen av teknisk personal (TS) har även kommuntekniker/byggnadsinspektör hörts. Värderingarna är dock direktörens.

Den genomförda arbetsvärderingen har utförts som en helhetsvärdering som bygger på färdigt definierade värderingsfaktorer enligt Vårdö kommuns arbetsvärderingssystem som antagits av kommunstyrelsen den 8.6.2023, § 61. Fördelningspottens storlek har i samråd med facken utifrån referensmånaden oktober 2024 fastställts till 1.240,22 E.

Inför och i samband med arbetsvärderingen har arbets-/tjänste-/uppgiftsbeskrivningar kartlagts och en del betydande oklarheter och brister i desamma har uppdagats.

Kommundirektören har upprättat en rapport över genomförd arbetsvärdering där resultatet av densamma redogörs för tillsammans med förslag till fördelning av justeringspotten samt en del resonemang om förslag till åtgärder framåt i tid med anledning av oklarheter som uppdagats i anslutning till arbetsvärderingen.

Fackförbunden har delgetts rapporten och förslagen och meddelat förnöjsamhet med desamma. Även Vårdös arbetarskydd har fått rapporten och förslaget till kännedom.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

Förslag till fördelning av justeringspotten per funktion, som påslag i euro på den uppgiftsrelaterade månadslönen, avseende heltid, att tillämpas från och med 1.4.2025:

Äldreomsorgsledare	100,00
Kommuntekniker	17,00
Daghemsföreståndare	100,00
Lärare i barnomsorg	100,00
Fastighetsskötare, ledande	17,00
Ansvarig närvårdare	45,00
Kanslisekreterare	25,00
Bibliotekarie	25,00
Bokförare	81,00
Närvårdare	44,50
Barnskötare	35,00
Fritidshemsledare	92,67
Kock, ansvarig	17,00
Lokalvårdare, led (kök)	17,00
Lokalvårdare, led (städ)	17,00
Vårdare	20,00
Fastighetsskötare	17,00
Assistent	31,10
Köksbiträde	17,00
Lokalvårdare 2 Daghem	17,00
Lokalvårdare 1 Strömsg	73,53

I kommundirektörens förslag till fördelning av justeringspotten har utöver resultatet av arbetsvärderingar delvis även beaktats fackligt framförda önskemål samt gällande lönenivåers proportionerliga förhållanden till kollektivavtalsenliga minimilöner och delvis även jämförelse med nivåerna för motsvarande funktioner i andra åländska kommuner.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar till kännedom och omfattar sammanställning av utförda arbetsvärderingar jämte rapport över desamma, med resonemang kring framtida översyn av uppgiftsbeskrivningar och lönepunkter med mera, samt fastställer fördelning av 2024 års justeringspott (1 240,22 €, baserat på lönemånaden oktober 2024) som påslag på uppgiftsrelaterade löner enligt ovan jämte bilaga, för tillämpning från och med 1.4.2025, varpå påslaget för april månad beaktas retroaktivt vid ordinarie löneutbetalningar i maj 2025.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 43 OASEN – JOMALAS AVTALSFÖRSLAG

### Kommunstyrelsen § 43/16.4.2025

Kommunfullmäktige i Jomala beslutade i budget 2024 att kommunen snabbast möjligt måste besluta sig för hur kommunen går vidare med sitt behov av äldreboende. En kommitté har arbetat utifrån alternativen att bygga ett separat nytt boende eller att "bygga samordnat med dagens boende vid Oasen". Det andra alternativet förutsätter att kommunalförbundet Oasen i sin helhet (inkl fastigheten) överförs till Jomala.

Jomala kommun har tagit fram ett förslag till upplägg och avtal för ett övertagande av Oasen som värdkommun. Efter ett diskussionsmöte med medlemskommunernas direktörer delades avtalsförslagen i två; ett avtal för överlåtelse av förbundet och ett annat avtal där man förbinder sig att köpa angivet antal platser i det boende som Jomala då skulle bli att tillhandahålla. Jomala kommunstyrelse beslöt 24.2 (§ 36) enligt följande:

"Kommunstyrelsen godkänner de två avtalsförslagen som utgör en helhet. Kommunstyrelsen beslutar skicka avtalen till Oasens övriga medlemskommuner för godkännande. Kommunstyrelsen önskar att medlemskommunerna senast den 30.4.2025 meddelar Jomala kommun huruvida avtalen godkänns eller ej. Innan avtalen slutligen undertecknas specificerar respektive kommun antal platser man vill ha tillgång till. Kommunstyrelsen beslutar att då/om alla övriga kommuner godkänt avtalsförslagen föreslå inför kommun-fullmäktige att Jomala kommun ska godkänna avtalen och att kommundirektören befullmäktigas att underteckna dem."

Jomalas förslag har därefter diskuterats mellan medlemskommunernas politiska presidier och ledande tjänstemän, både vid ett möte som Jomala bjöd in till hos landskapsregeringen 14.3 och ett möte som Vårdö kommunstyrelseordförande bjöd in till i Vårdö 9.4.

Det har vid diskussionerna mellan medlemskommunerna framkommit ganska vitt skilda synpunkter kring det liggande förslaget till upplägg och avtalsförslag för detsamma.

Avtalsförslagen enligt bilaga torde inte kunna godkännas i föreliggande form då alltför mycket är oklart kring de kostnader man därmed blir att förbinda sig till med mera.

Vårdö har en (1) plats på Oasen, som inte alltid nyttjas. Med det föreslagna upplägget och de principer som beskrivs i avtalet, skulle kostnaden öka markant för tom plats.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Vårdö kommun låter meddela Jomala kommun att det föreliggande upplägget och de bifogade avtalen inte upplevs som tillräckligt beredda för ett bindande godkännande, dock så att Vårdö kommun ändå kan godkänna överlåtelseavtalet förutsatt att samtliga andra medlemskommuner gör detsamma inom utsatt tid och i föreliggande form, men att kommunen inte anser sig kunna ingå bindande avtal om köp av något annat än maximalt noll (0) platser, vilket därmed befullmäktigas den egna kommunstyrelsen att göra ifall sådan möjlighet ges.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

**Diskussion:**

Viceordförande Krister Johansson föreslår att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att istället återuppta frågan om försäljning av Hemgården till Jomala kommun.

Förslaget motiveras av avsaknad av ekonomiska grunder för avtalen jämte värderingen av fastigheten.

Förslaget vinner understöd och inga andra förslag.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar att inför kommunfullmäktige föreslå att Vårdö säger nej till båda avtalen och istället uppmanar kommunalförbundet Oasen att istället fråga om försäljning av Hemgården till Jomala kommun.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**



## § 44 GRUNDAVTAL FÖR NÅUD

### Kommunstyrelsen § 44/16.4.2025

Finströms kommunstyrelse har tagit initiativ till ändring av grundavtal för Norra Ålands Utbildningsdistrikt kf enligt nedan (Finström KS § 37/26.3.2025):

729/2023 Bilagor: Grundavtal förändringsbehov, Beredare Kommundirektören

Nu gällande grundavtal för Norra Ålands Utbildningsdistrikt är i överdriven omfattning fokuserat på kostnadsfördelningen mellan medlemskommunerna, vilket skapar onödig byråkrati i synnerhet inför bokslut och budget. Gällande avtal behöver också ses över i syfte att skapa bättre förutsättningar för ett tydligare fokus på produktionskostnaderna för den verksamhet som bedrivs inom NÅUD, samt för att garantera en bättre proportionalitet i inflytandet i de förtroendevalda organen så att inflytandet också i förbundsstyrelsen skulle avspegla andelar i grundkapital eller proportioner av elevunderlag.

Ytterligare kvarstår de förändringsbehov som identifierades inför att utredningen av formerna för samarbetet inleddes. Presentation över förändringsbehov och bakgrund som bilaga.

Kommundirektörens beslutsförslag

Kommunstyrelsen meddelar förbundsstyrelsen för Norra Ålands Utbildningsdistrikt kf att Finströms kommun förutsätter att förbundsstyrelsen utan dröjsmål tillsätter en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram ett nytt och mera ändamålsenligt grundavtal för kommunalförbundet med följande målsättningar

- Att förbättra ägarstyrningen av förbundet,
- Att förenkla förvaltningen genom enklare och mer transparenta fördelningsgrunder för förbundets kostnader inklusive investeringskostnader
- Att minska sårbarheten i organisationen genom samarbete över organisationsgränserna och
- Att uppnå en kontrollerad kostnadsutveckling i förbundets verksamhet.

Kommunstyrelsens beslut

Enligt förslag.

Vårdö kommundirektör upplever potentiell nytta i att även Vårdö kommunstyrelse redan i ett tidigt skede tar ställning i frågan med anledning av Finströms initiativ.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen meddelar understöd för Finströms initiativ och delar önskemålet om att få tillsatt en arbetsgrupp för översyn av grundavtalet för NÅUD, enligt bilaga.

### Beslut:

Enligt förslag, med tillägg att kommunen inväntar inbjudan att ingå i arbetsgrupp.

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

## § 45 MEDBORGARINSTITUTETS KONTAKTPERSON

### Kommunstyrelsen § 45/16.4.2025

Enligt det nya samarbetsavtalet för Medborgarinstitutet ("Medis") ska kommunen utse en kontaktperson, som planerar Mediskurser i kommunen och fungerar som en samarbetslänk mellan kommunen och Medis (se nedan).

Medis önskar därför att kommunen under våren utser den person som ska vara kommunens kontaktperson till fråån och med 1 augusti 2025.

Om kontaktpersonerna står det följande i det nya samarbetsavtalet:

Samarbetsavtalet 7 §

"Medborgarinstitutet har verksamhet över hela Åland och arbetar för en jämbördig fördelning av förverkligade kurser ute i kommunerna, ett Medis för alla.

Samarbetskommunerna utser en kontaktperson som planerar kurser i den egna kommunen i samråd med Medborgarinstitutets biträdande rektor.

Kontaktpersonerna förväntas planera minst 5 kurser per termin och för detta betalar Medborgarinstitutet ut en ersättning om 2000 EUR/år.

Ersättningen utbetalas till respektive samarbetskommun. Ifall färre kurser än 10 planerats betalas ersättning ut enligt antal planerade kurser. En kurs motsvarar 200 EUR."

Bifogat finns en instruktion för kontaktpersonernas arbete och hur samarbetet med Medis är organiserat.

För Vårdö kommun har enligt det tidigare gällande avtalet Lisbeth Lindfors varit kontaktperson för Medis. Lindfors står till fortsatt förfogande för uppdraget, som dock med det nya upplägget bör utlysas för allmänheten att anmäla intresse till.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att efterhöra intresse för uppdraget genom annonsering i Vårdö Info och på kommunens hemsida, för intresseanmälan inom maj månad 2025.

### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

## § 46 BOKSLUT 2024

### Kommunstyrelsen § 46/16.4.2025

Förvaltningen presenterar en uppdaterad budgetuppföljning inför bokslut för år 2024 enligt bilaga, med ett måttligt istället för ett betydande underskott enligt budget för det aktuella året. Preliminärt resultat är cirka -34.000 E istället för budgeterat -278.000 E.

Totalt sett hålls verksamhetens kostnader nära 100.000 E under budget och verksamhetens intäkter nära 100.000 E över budget. Även finansieringen i form av skatteintäkter och landskapsandelar är totalt sett nära 100.000 E bättre än budgeterat.

På bindande nivå per resultatområde förekommer en del överskridningar, varav somliga tidigare har aviserats såsom sannolika. Dessa redogörs för närmare i fortsatt behandling.

Ett komplett utkast till bokslut med balansbok och verksamhetsberättelse upprättas till kommunstyrelsens nästa möte i maj.

Revision är bokad till måndag 26 maj, varpå kommunstyrelsen torde kunna behandla reviderat bokslut inför kommunfullmäktiges avgörande inom juni.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning avseende drift, investeringar och finansiering jämte kassapåverkan och förekommande budgetöverskridningar såsom preliminärt bokslut för år 2024 enligt bilaga och för densamma kommunfullmäktige till kännedom.

### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

## § 47 BUDGETUPPFÖLJNING 1-3 2025

### Kommunstyrelsen § 47/16.4.2025

Förvaltningen har upprättat en budgetuppföljning för årets första kvartal jan-mar 2025 enligt bilaga och skol- och bildningsnämnden har aviserat upplevt behov av utökning av personal och därför sannolikt kommande äskande om tilläggsbudget, enligt nedan:

SKBN § 4 Utökning av personal inom barnomsorgen

NÅUD/78/2025 Bilagor Personalplanering inför hösten 2025 Solbacken

Föreståndare Marie Lundell har meddelat utbildningschefen att personalresurerna på daghemmet Solbacken inte räcker till och en tydlig redogörelse finns i ärendets bilaga. Utbildningschefen har involverat nämndens ordförande och kommundirektören i ärendet och gett föreståndaren mandat att göra en viss utökning för våren. Barnantalet på daghemmet Solbacken är idag fler än beräknat i budget 2025. Förutom det ökade barnantalet så har även antalet barn under tre år, vilka kräver extra personalresurser ökat. Bland inskrivna barn inom barnomsorgen finns för närvarande flera barn med speciella behov. Att utöka verksamheten med en lärare skulle täcka upp föreståndarens administrativa tid samt stöda det pedagogiska behoven som finns. Daghemmets behov av utökning är:

- under våren fram till 30.6.2025 en utökning av barnskötare 69 % av heltid under våren fördelat på befintliga arbetsavtal, 13 200 €.

- från hösten (1.8.2025) lärare i barnomsorg heltid, 19 600 € samt barnskötare 35 % för en kostnad av 5 600 €.

Beräknad kostnad för utökningen av barnomsorgens personalen för 2025 är totalt 38 400 €.

Utbildningschefens beslutsförslag

Skol- och bildningsnämnden konstaterar det utökade personalbehovet och aviserar ärendet till kommunstyrelsen. Nämnden återkommer med anhållan om tilläggsbudget senare i höst. Daghemsföreståndaren får i uppdrag att påbörja rekryteringen av lärare i arbetsavtalsförhållande på tre år.

Skol- och bildningsnämndens beslut

Enligt förslag.

Konstateras i övrigt att efter 25 % av året har bara 22 % av verksamhetens budgeterade kostnader förbrukats medan 28 % av verksamhetens intäkter förverkligats och 25 % av budgeterad finansiering i form av skatter och landskapsandelar influtit.

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom budgetuppföljning första kvartalet 1-3 2025 enligt bilaga samt skol- och bildningsnämndens aviserade behov av utökad personal inom barnomsorgen enligt ovan och delger detsamma kommunfullmäktige till kännedom.

### Beslut:

Enligt förslag.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

## § 48 UTMÄRKESETECKEN

### Kommunstyrelsen § 48/16.4.2025

Statens ämbetsverk på Åland ger kommunerna möjlighet att inkomma med förslag på personer förtjänta av de utmärkelseecken som Republikens President beviljar den 6 december 2025, enligt bilaga.

Förslagen skall avse personer som utfört ett förtjänstfullt och långvarigt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde som anställd eller som förtroendevald inom den offentliga sektorn. Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som skall ligga över genomsnittsnivån och som personen i fråga skall ha gett bevis på genom egen yrkesskicklighet eller i betydande samhälleliga uppgifter. En förutsättning är dessutom ett gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelseecknet. Enbart tjänste-, och anställningsår är inte en tillräcklig grund.

Förvaltningen har satt ihop en förteckning över nu anställda personer som varit anställda i mer än tio år, varav somliga varit avsevärt längre tid och på många olika uppdrag (bil).

Det finns ett par personer som utmärker sig eller ”sticker ut” i sina uppdrags både längd och bredd och i upplevt förtjänstfullt utförande av arbete inom och för Vårdö kommun.

Det bör vara den politiska kommunstyrelsen som ger förslag till och enas om kandidater att nominera, emedan kommundirektören sedan kan bistå med det administrativa.

### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar och enas om en till två personer att nominera för förtjänsttecken av angiven typ.

### **Diskussion:**

Nina Åberg och Mari Grönvall-Sjögren förs fram som förslag.

Ordförande Fanny Sjögren-Grunér meddelar jäv och deltar ej i beslutets avgörande.

Viceordförande Krister Johansson tar ordförandeskapet i aktuellt ärende.

### **Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Nina Åberg och Mari Grönvall-Sjögren.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**

## § 49 UTLÅTANDE: ÄNDRINGAR I PLAN- OCH BYGGLAGEN

Byggnadstekniska nämnden § 33 / 14.4.2025

Ärendebeskrivning

Ålands Landskapsregerings infrastrukturavdelning har påbörjat arbetet med en lagstiftningspromemoria i plan- och bygglagen (2008:102) för landskapet Åland. Ändringarna gäller i första hand kapitlen om planläggning och markanvändning. De önskar kommunernas åsikter om de föreslagna ändringarna, samt om kommunen har några specifika önskningar om kapitlen de önskar ändring i, redan i början av processen för att bättre kunna ta dem i beaktande under arbetets gång.

Byggnadsinspektörens förslag:

- En Landskapsplan som i stort sett motsvarar regionplanerna på fastlandet kunde vara positivt. GIS informationen börjar bli omfattande och gällande naturvård och kulturmiljöer är materialet ändå samlat i en gemensam kartdel och i en kommunöversikt plockas i stort sett sådan och annan information ut.
- 10§ PBL. Tiden 10 år anses lämplig och att det för kommunens byggnadsnämnd enligt 1 mom finns möjlighet att bevilja bygglov av vissa slag.
- 11§ PBL. Gäller viktiga samhällsfunktioner och kommunen har inget att invända mot detta.
- Samnyttjområden i PBL. Gäller alla tomtägares rätt och kommunen har inget att invända mot detta.
- Miljöbyråns förslag på kompletteringar. Den delen anser kommunen att inte läggs in i plan- och bygglagen för Åland då det finns andra lagar med förordningar som reglerar detta. Privata markägare skall oberoende av kommun behandlas lika vilket kan vara svårt om det finns en del i en lag som är tolkningsbar. Den som uppgör en detalj eller generalplan behöver i varje fall ta fram underlag för varje områdes naturvärden och Ålands Landskapsregering har möjlighet att ge utlåtande.

Ärendet till kommunstyrelsen.

Beslut:

Ordföranden föreslog bordläggning och en anhållan om förlängd tid för svar. Förslaget fann understöd. Byggnadsinspektören återtog sitt förslag.

### Kommunstyrelsen § 49/16.4.2025

Ålands landskapsregering har inkommit med en förfrågan om utlåtande av kommunerna angående ändringar i plan- och bygglagen för landskapet Åland (ÅLR 2025/2145).

Byggnadstekniska nämnden har bordlagt förslag till utlåtande (BTN § 33/14.4.2025).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen framför gentemot landskapsregeringen att kommunen önskar mer tid för att ge utlåtande om förslag till ändringar i plan- och bygglagen, men låter meddela att man i huvudsak förhåller sig tveksam till ändringar med innebörd att det kommunala planeringsmonopolet försvagas.

Konstateras:

Landskapsregeringen har meddelat beviljad förlängning av remisstiden till 30.5.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till byggnadstekniska nämnden.

**Justerares signering:**

**Vidimering av kopia:**

## § 50 UTLÅTANDE: JORDFÖRVÄRV

### Kommunstyrelsen § 50/16.4.2025

Landskapsregeringen inbegär Vårdö kommuns utlåtande över juridisk persons ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom, enligt bilaga (ÅLR 2025/2611).

### Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att ansökan om jordförvärv beviljas (ÅLR 2025/2611).

### Beslut:

Enligt förslag.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

## § 51 HAMNAVGIFT HUMMELVIK

Byggnadstekniska nämnden § 35 / 14.4.2025

Ärendebeskrivning

Byggföretaget Bygg AB har varit i kontakt gällande hamnplats i Hummelvik för transport/bogserbåt. Detta för arbete på skärgårdsöar. Båten kommer att behöva nyttja el nattetid och en bränsletank kommer att placeras iland. Platsen behövs troligen hela 2025.

Någon hamnavgift finns ej inrättad i dagsläget, det har tidigare funnits avgift för landning av fisk.

Kommunteknikerns förslag:

Då upplåtande av hamnplats troligen bli aktuellt när Hummelviks färjfäste byggs om samt att det emellanåt nog används för tillfälliga transporter av material till öar så ser kommunen inga hinder för ett sådant nyttjande som knappast påverkar hamnens skick nämnvärt.

Hyran av båtplatsen föreslås vara 120 euro/månad exkl.moms. Företaget som hyr skall vara medveten om kajens skick och meddelas om att en viktbegränsning och 5 ton finns. Tyngre transporter hänvisas till Ålands Landskapsregerings del av hamnen. Taxan bör fastställas av kommunstyrelsen.

Beslut:

Ledamot Björklund föreslår en taxa om 10 euro per meter exkl.moms vilket fann understöd. I tillägg skall kommunen friskriva sig från ansvar från skador som kan uppstå inom hamnområdet.

## Kommunstyrelsen § 51/16.4.2025

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för tydliggörande av vilken taxa som föreslås för vilken tid och vad som ingår i densamma, jämte juridiska förutsättningar.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**



## § 52 ÖVRIGA FRÅGOR, MÖTETS AVSLUTANDE

### Kommunstyrelsen § 52/16.4.2025

1. Folkhälsans School's Out  
Kommunen ställer sig positiv till att bidra till evenemanget men önskar lite mer information.
2. Semestrar, ledigheter och kansliets öppethållning i sommar
3. Ledamot till Finlands kommunförbunds förbundsdelegation  
Tas upp vid fullmäktiges frågestund.
4. Information om skärgårdslag
5. Centralköket och ÄOL
6. Företagsam skärgårds årsmöte
- Mikael Lindholm utses att representera kommunen.
7. Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat kl 21:50

**Justerares signering:**  
**Vidimering av kopia:**

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer 40, 41, 43, 46, 47, 49, 50, 51, 52
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet. (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)  Paragrafer 42, 44, 45, 48
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grund för besvärsförbudet: -

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kommunstyrelsen i Vårdö Vårdöbyväg 11 22550 Vårdö  Paragrafer: 42, 44, 45, 48  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Justerares signering:  
Vidimering av kopia:

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

**Justerares signering:  
Vidimering av kopia:**